



Согласовано  
Председатель ПК МБУ ДО ЭБЦ  
Белослудцева Т. Э.



Утверждено  
Директор МБУ ДО ЭБЦ  
Е.В. Мальц

Приказ ЭБЦ от 25 мая 2016г № 29

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБУ ДО «Эколого-биологический центр имени С.Ю. Соколова» г. Сочи

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет (далее - МС) является коллегиальным органом педагогических работников МБУ ДО «Эколого-биологический центр имени С.Ю. Соколова» г. Сочи (далее - ЭБЦ), созданным с целью организации методической работы.

1.2. МС — одно из звеньев структуры управления образовательным процессом, является постоянно действующим, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, заведующих отделами и методистов.

### 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МС

2.1. Определение приоритетных направлений развития научно методической и научно- исследовательской работы педагогов.

2.2. Научно-методическое обеспечение деятельности ЭБЦ.

2.3. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе образовательных программ, проектов, положений и другой научно- методической продукции.

2.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций.

2.5. Руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций.

2.6. Совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

### 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность МС возглавляет заведующий методическим отделом. В состав МС входят заместитель директора по УВР, руководители структурных подразделений, методисты, а также представители науки и высококвалифицированные педагоги. МС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство МС.

3.2. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости.

3.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов.

3.4. Методический совет рассматривает:

- образовательные программы и учебные планы педагогов;
- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса, экспертные заключения;
- проекты планов опытно-экспериментальной работы, итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний и т.п.;
- программы повышения квалификации педагогов;
- планы реализации городских образовательных программ.

3.5. МС осуществляет взаимодействие с ВУЗами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят экспериментальной работой, рецензируют образовательные программы.

3.6. В своей деятельности МС подчинен педагогическому совету ЭБЦ, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

#### **4. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ФУНКЦИИ МС**

4.1. Функции МС:

- информационные (состояние учебно-воспитательного процесса, достижение педагогической науки и т.п.);
- аналитические (анализ результативности деятельности ЭБЦ; обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководство им; анализ результатов обучения детей в учебных группах/объединениях);
- прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников);
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год и на перспективу, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов).

4.2. Методический совет:

- разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации методической и исследовательской работы;
- создает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления

методической деятельности;

- прогнозирует пути развития методической деятельности, вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- изучает, обобщает, распространяет опыт научно-методической работы педагогов;
- утверждает авторские образовательные программы, планы, содержание публикаций;
- заслушивает отчеты педагогов об их самообразовании;
- оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, практикумов и др.

4.3. На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки МС дает рекомендации по повышению квалификации педагогов.

4.4. МС координирует работу методических объединений.

### **5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

5.2. МС постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5.3. Настоящее положение составлено с учетом Устава ЭБЦ и в процессе развития структур управления может изменяться и дополняться.