

Приложение № 4
к коллективному договору
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Эколого-биологического центра
имени С. Ю. Соколова» г. Сочи



Председатель ПК
Т. Белослудцева



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЭБЦ
Е. В. Мальц

**Положение о назначении, использовании и содержании территории
эколого-биологического центра**

1. Общие положения.

В целях эффективного использования территории эколого-биологического центра, экологизации педагогической среды и создания условий для обучения школьников навыкам сельскохозяйственного труда, опытнической и исследовательской деятельности разработано настоящее Положение.

1.1 Территория Центра составляет 1,5 га и расположена на западном склоне горы, на высоте ____ м над уровнем моря. Территория частично огорожена металлическим сетчатым забором, со стороны ЗАО «ФАКЕЛ» - бетонным забором. Обустроена ливневой системой, имеется водопроводная сеть для ручного полива.

1.2 На территории Центра выделены по функциональному назначению

- учебно-опытные участки
- животноводческий комплекс
- садово-парковая зона
- зона обслуживания зданий, к которой относятся дороги, ливневые каналы и колодцы, ограда и, прилегающие к ограде, площади, участки, занятые коммуникационными сетями, помещения для хранения инвентаря и материалов.

1.3 Классификация территории Центра по функциональному назначению определяет ответственность администрации за планирование работы, организацию труда и обеспечение безопасных условий обучения для воспитанников центра на конкретном участке.

1.4. Участки закрепляются за всеми штатными педагогами Центра приказом директора по представлению заместителя директора по УВР.

1.5. Площади участков для каждого конкретного педагога рассчитываются в соответствии с учебной нагрузкой, образовательной программой, сложностью и периодичностью обработки.

1.6. Ответственность за содержание участка, соответствие утвержденному плану, соблюдение правил и норм охраны труда при работе воспитанников несет педагог, закрепленный за данным участком.

1.7. Педагог несет материальную ответственность за сохранение растений на закрепленном УОУ. В случае гибели растений комиссией составляется акт. В случае, если причиной гибели стал ненадлежащий уход, халатное отношение к своим обязанностям сотрудников Центра, то виновный возмещает материальный ущерб в соответствии с выводами комиссии.

2. Учебно-опытные участки.

2.1 Учебно-опытные участки предназначены для проведения практических занятий по направлению работы объединений, демонстрации приемов агротехнологий и способов организации работы на земле.

2.2 Учебно-опытный участок может являться полигоном для обеспечения исследовательских работ обучающихся, проведения наблюдений, организации опытнической работы.

2.3 Функционирование учебно-опытного участка в эколого-биологическом центре призвано решить комплекс образовательных задач, а именно:

-совершенствование знаний учащихся по дисциплинам естественно-биологического цикла

-формирование практических умений по выращиванию растений, уходу за растениями .

-формирование интеллектуальных и практических умений, связанных с проведением наблюдений и опытов, с оценкой состояния окружающей среды на территории центра, с проектированием мер по благоустройству территории, с планированием ухода.

- развитие интереса обучающихся к изучению растений.

-формирование общетрудовых навыков и культуры труда

-развитие эстетических чувств воспитанников, способности видеть красоту природы

-формирование интереса обучающихся к земледельческим сельскохозяйственным профессиям;

- сохранение ассортимента произрастающих растений и пополнение коллекций

- обеспечение надлежащего ухода на территории и развитие в соответствии с современными требованиями и тенденциями.

2.4 Работа учащихся на учебно-опытном участке осуществляется за счет времени, отводимого на практические занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием. Для работы на участке формируются группы не более 5 человек.

Обучающиеся допускаются к практической работе после ознакомления с инструкциями по охране труда.

2.5 Руководство педагогами по соответствию содержания практической деятельности учебным программам, распределение площадей в соответствии с учебной нагрузкой педагогов на учебно-опытных участках Центра, контроль над выполнением требований охраны труда осуществляет заместитель директора по УВР.

2.6. Непосредственный контроль над выполнением плановых работ, мероприятий по уходу и содержанию УОУ, материально-техническое обеспечение работ на УОУ, а так же организация своевременного проведения необходимых агротехнических мероприятий осуществляет руководитель отдела.

2.7. В вопросах содержания УОУ и проведения работ на нем руководитель отдела подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР. Отчет о состоянии УОУ руководитель отдела представляет заместителю директора по УВР не реже 1 раза в месяц.

2.8. При невыполнении мероприятий по уходу, несоответствии посадок утвержденным планам, неудовлетворительном содержании участка, заместитель директора по УВР вправе потребовать от педагога письменного объяснения и установить сроки приведения закрепленного УОУ к требуемым нормам. При неоднократном нарушении правил содержания УОУ и организации работы на нем, к педагогу принимаются меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с ТК РФ (ст. 192 «неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него трудовых обязанностей).

2.9. Практическая работа воспитанников на УОУ, материально-техническое обеспечение, а также остальные мероприятия ухода, регламентируются планом работы педагога на учебно-опытном участке.

2.10. План работы на УОУ разрабатывается педагогом, обсуждается на совещании при заместителе директора по УВР и утверждается директором Центра.

2.11. План работы на УОУ состоит из следующих документов:

-Характеристика участка, в содержание которой входят:

- функциональное назначение участка, его учебная значимость;
- общая площадь участка;
- местоположения УОУ;
- сведения о почвах;
- обеспечение поливом;
- календарный, помесечный план ухода, с указанием мероприятий, выполняемых учащимися в соответствии с программными требованиями, а также объем и сроки механизированных работ

- потребности в работах требующих специальных умений, а именно: обработка препаратами, работа бензопилами, кусторезами и мотокосой;

- описание растений произрастающих на участке с указанием возраста, состояния.

- размеры, классификация и сезонность цветников, состояние;

- площади, занятые газонами;

- материалы, инструменты, приспособления, потребность в посевном и посадочном материале, удобрениях, спецодежде, обеспечивающих практическую работу учащихся и уход за участком;

-инструкции по охране труда для учащихся при выполнении работ на УОУ, разработанные с учетом особенностей данного конкретного участка;

-акт осмотра УОУ на предмет отсутствия ям, крутых склонов, ливневых колодцев, арматуры и растений, опасных для жизнедеятельности. Акт осмотра определяет разрешение для работы воспитанников на данном участке или ограничивает территорию для проведения практических занятий.

3. Садово-парковая зона.

3.1 Садово-парковая зона предназначена для создания условий, комфортных для обучения, воспитания, трудовой деятельности и экологизации педагогической среды, как неотъемлемого условия экологического образования. Садово-парковая зона может быть использована для проведения различных мероприятий с воспитанниками (игры, конкурсы, встречи, праздники, соревнования, тренинги и др.).

3.2. Уход за участками садово-парковой зоны производится членами педагогического коллектива во время проведения субботников, а так же воспитанниками педагогов-совместителей, и штатных педагогов, программы которых не предусматривают практической деятельности на учебно-опытных участках.

3.3. Организация работы (планирование, содержание, отчетность, подчиненность) на участках садово-парковой зоны, закрепленных за штатными педагогами дополнительного образования не

сельскохозяйственных объединений, осуществляется так же, как и на учебно-опытных участках.

3.4. Организация экологических акций, субботников, работа специалистов по уходу и содержанию садово-парковой зоны производится в соответствии с планами ухода и развития.

3.5. План ухода за территорией садово-парковой зоны состоит из следующих документов:

–Характеристика участка

- План необходимых мероприятий

–План работы специалистов: механизированная косьба, санитарная обрезка, расчистка, обработка ядохимикатами и др.

- План экологических акций и субботников с указанием примерных сроков, необходимого количества участников и содержания мероприятий.

- Список произрастающих растений;

- Инструкции по охране труда для детей при выполнении работ на данных участках.

- Акт осмотра.

3.6. Планирование и оформление документации на незакрепленные участки садово-парковой зоны осуществляет руководитель отдела.

4. Животноводческий комплекс.

4.1 Животноводческий комплекс эколого-биологического центра предназначен для организации практических занятий воспитанников объединений, предполагающих работу с животными (птицами, рыбами и др.) проведения экскурсий для школьников города.

4.2 Подбор, количество животных (птиц, рыб и др.) в комплексе соотносится с реальными финансовыми и производственными возможностями Центра, правилами безопасности, интересами воспитанников и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30 марта 1999 года.

4.3 Профилактика заболеваний, уход и содержание животных и птиц в комплексе регламентируется совместным с ветеринарной службой города планом работы.

4.4 Практикумы и посещение животноводческого комплекса Центра проходит в соответствии с инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся только в присутствии ответственного педагога.

4.5 Уход за животными осуществляется в соответствии с Инструкциями по содержанию каждого вида животных.

4.6 План работы в комплексе разрабатывается педагогом в соответствии с учебной программой, требованиями по содержанию имеющихся конкретных видов животных, требованиями охраны труда и утверждается на совещании при заместителе директора по УВР.

4.7. Педагог дополнительного образования, работающий в объединениях с животными (птицами, рыбами и др.) осуществляет весь комплекс необходимых мероприятий по уходу и содержанию животных в соответствии с СанПиН 2.4.4.1251-03, ведет необходимую документацию и отчетность, подчиняется в данных вопросах непосредственно руководителю отдела.

4.7. Непосредственный контроль над выполнением плановых работ, мероприятий по уходу и содержанию животных, ведением документации и отчетности, а так же материально-техническое обеспечение отдела и организация своевременного проведения необходимых санитарных мероприятий осуществляет руководитель отдела.

4.8. Отчет о работе животноводческого комплекса руководитель отдела представляет заместителю директора по УВР не реже 1 раза в месяц.

4.9. Педагог несет материальную ответственность за сохранение животных. В случае гибели одного или нескольких животных комиссией составляется акт. В случае, если причиной гибели стал ненадлежащий уход, халатное отношение к своим обязанностям педагога или других сотрудников центра,

на которых возложен уход за животными, то виновный возмещает материальный ущерб в соответствии с выводами комиссии.

4. 10. План работы комплекса состоит из следующих документов:

- характеристика производственной базы комплекса
- перечень животных (птиц, рыб) комплекса с указанием вида, возраста
- Смета расходов на кормление и содержание животных и птиц
- План профилактики заболеваний, согласованный с ветеринарной службой города
- инструкции по охране труда для педагога и рабочего комплекса
- инструкции по охране жизни и здоровья обучающихся комплекса
- маршрут для проведения экскурсий по комплексу
- правила поведения экскурсантов во время проведения экскурсии, в целях охраны жизни и здоровья для посетителей комплекса
- акт осмотра зоны комплекса, подтверждающий безопасность посещения комплекса экскурсантами.
- список материалов, приспособлений, инструментов необходимых для осуществления ухода.

5. Зона обслуживания зданий и сооружений

5.1. К зоне обслуживания зданий и сооружений относятся основные дороги, ливневые канавы и колодцы, ограда, участки, прилегающие к ограде, занятые коммуникационными сетями, помещения для хранения инвентаря и материалов, другие хозяйственные строения.

5.2. Организацию работ по содержанию данной территории и расположенных объектов осуществляет заместитель директора по АХЧ в соответствии с требованиями к территориям образовательных учреждений.