



Утверждено:

Директор МБУ ДО ЭБЦ

Е.В. Мальц

Приказ № 3/1 от 31.01.2023г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в сфере закупок в Муниципальном бюджетном
учреждении дополнительного образования «Эколого- биологический центр имени С.Ю.
Соколова»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок (периодичность) исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Определение лиц, ответственных/ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор Мальц Е.В.	1 раз в год
1.2	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в сфере закупок	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	По мере необходимости и по обновлению законодательства
1.3	Ведение и актуализация содержания карты коррупционных рисков	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	Постоянно
2. Обучение и консультации сотрудников			
2.1	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	По мере необходимости разработки документа
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в сфере закупок (семинаров, лекций на тему нормативного регулирования и установленных санкций за нарушение антикоррупционного законодательства)	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	По мере необходимости и по обновлению законодательства

2.3	Ознакомление сотрудников с положениями основополагающих документов: Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ, Конвенция ООН против коррупции от 31 октября 2003 года, Конвенция Совета Европы № 173 об уголовной ответственности за коррупцию от 1999 г. и иными нормативными правовыми актами.	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	Ежеквартально
2.4	Разработка и актуализация должностных инструкций для работников учреждения, включение в них пунктов, направленных на противодействие коррупции	Специалист по кадрам Ремезова И.И.	По мере необходимости разработки документа
3. Контрольно-аналитические мероприятия			
3.1	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов, имуществе руководителя	Директор Мальц Е.В.	Ежегодно
3.2	Мониторинг работы закупочной комиссии учреждения	Директор Мальц Е.В.	Постоянно
3.3	Работа с обращениями граждан, работников о выявлении признаков коррупции	Директор Мальц Е.В.	По факту
3.4	Принятие мер в соответствии с решениями и актами реагирования контролирующих и надзорных государственных органов	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений	По факту
3.5	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Специалист по профилактике коррупционных правонарушений Ремезова И.И.	По факту