

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 2 от 27.11.2023

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
К.Ю. Мелешко
27.11.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЭБЦ
В.В. Мальц
приказ № 071 от 27.11.2023



Положение

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Эколого-биологический центр им. С.Ю. Соколова»
города Сочи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Эколого-биологический центр им. С.Ю. Соколова» города Сочи (далее - Положение и Центр соответственно) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг, Уставом Центра и определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг (далее - ПДОУ), оказываемых Центром, определяется в соответствии с Уставом Центра.

К ПДОУ также относятся услуги, оказываемые Центром в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты).

1.3. Внебюджетная деятельность, связанная с оказанием ПДОУ, основывается на следующих принципах:

- рационального планирования, распределения, использования и учета доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- материальной заинтересованности работников Центра в повышении конечных результатов деятельности Центра и снижении затрат на их достижение;
- раздельного учета по каждому виду деятельности и целевого использования полученных внебюджетных средств.

1.4. В настоящем Положении используются понятия:

заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

учащийся - физическое лицо, получающее ПДОУ (осваивающее образовательную программу);

исполнитель - Центр, оказывающий ПДОУ.

2. Цели и принципы

2.1. ПДОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер. Возможность их оказания предусмотрена Уставом Центра.

2.2. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем ПДОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.3. ПДОУ оказываются на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества при оказании услуг дополнительно к основной деятельности, финансируемой из бюджета, по утвержденному перечню услуг.

2.4. Центр обязан обеспечить оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3. Условия и порядок оказания ПДОУ

3.1. Для организации Центром ПДОУ необходимо:

- изучение спроса на ПДОУ и определение предполагаемого контингента их потребителей;
- проведение анализа материально-технической базы и обеспеченности кадрами;
- создание условий для предоставления ПДОУ с учетом требований по охране труда и безопасности жизни и здоровья учащихся;
- разработка локальных актов по вопросам оказания ПДОУ;
- заключение договоров с Заказчиками на оказание ПДОУ;
- составление сметы доходов и расходов на весь перечень ПДОУ;
- издание приказа об организации ПДОУ (с приложением расписания и сетки занятий, графика работы сотрудников, списка помещений, в которых будут проводиться занятия);
- оформление договоров (дополнительных соглашений) с исполнителями, специалистами (педагогами), а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательной деятельности (учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

3.2. ПДОУ оказываются Центром при наличии:

- образовательных программ;
- договоров на оказание ПДОУ;
- договоров (дополнительных соглашений) с исполнителями, специалистами (педагогами), а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательной деятельности (учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

3.3. ПДОУ оказываются Центром на своих площадях с использованием собственного оборудования, инвентаря. Центр обязан создать условия для оказания ПДОУ с учетом требований по охране труда и безопасности жизни и здоровья учащихся.

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика, Учащегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Информация, предусмотренная пунктами 3.4, 3.5, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством и типовой формой, а также другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.

3.8. Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 4.13-4.14 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

- номер социального сертификата, сформированного учащемуся;
- даты начала и окончания обучения;
- продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;
- сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 4.13-4.14 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме учащегося.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.11. Работники Центра, виновные в нарушении установленных требований при оказании ПДОУ, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

4. Порядок оплаты и учета ПДОУ

4.1. Перечень платных услуг, цены на платные услуги, утверждаются администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в установленном порядке.

4.2. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению ПДОУ производится централизованной бухгалтерией УОН г. Сочи на основании договора на обслуживание.

4.3. Оплата ПДОУ производится в соответствии с табелем и предоставленными справками (если Учащийся пропустил занятия по болезни) ежемесячно авансом за текущий месяц, не позднее 5 числа каждого месяца, в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, указанный в договоре. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком квитанцией об оплате, предоставляемой Исполнителю в день оплаты. Неоплата услуги в установленный настоящим пунктом срок является просрочкой, влекущей прекращение оказания Исполнителем услуги Учащемуся/Заказчику и расторжение договора.

4.4. Доход от ПДОУ используется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

4.5. Центр самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность, связанную с оказанием ПДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.6. Центр при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятелен в расходовании средств, полученных от оказания ПДОУ. Весь доход, полученный от оказания ПДОУ, расходуется исключительно на непосредственные нужды обеспечения, по видам деятельности Центра.

4.7. Директор Центра осуществляет руководство внебюджетной деятельностью, связанной с оказанием ПДОУ.

4.8. Доход, полученный от ПДОУ, поступает в безналичной форме на лицевой счет Центра.

4.9. Работникам Центра запрещается сбор наличных средств при осуществлении ПДОУ.

4.10. Сумма всех средств, полученных от реализации ПДОУ и поступивших на лицевой счет Центра, составляет единый внебюджетный фонд, из которого доход распределяется следующим образом:

| | | |
|----|---|--|
| 73 | % | на оплату труда: из них |
| 50 | % | на оплату труда педагогического персонала, |

| | | |
|----|---|--|
| 2 | % | на оплату труда работника, ответственного за документирование деятельности по оказанию ПДОУ (комплектование, учебный план, тарификация), |
| 3 | % | на оплату труда работника, ответственного за документирование деятельности по оказанию ПДОУ (прием и обработка личных дел учащихся, зачисление и отчисление учащихся, открытие и закрытие групп, табелирование детей, ведение журналов учета), |
| 1 | % | на оплату труда уборщика служебных помещений |
| 17 | % | начисления в фонды по оплате труда (30,2 % на ФОТ). |
| 22 | % | на развитие Центра. |
| 5 | % | на коммунальные расходы. |

4.11. Денежные средства, поступившие в общий фонд, расходуются в соответствии с ПФХД на:

- оплату труда (заработную плату; отпускные, начисления на выплаты по оплате труда);
- текущие расходы Центра, в т.ч.:
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- приобретение мебели и хозяйственные расходы;
- коммунальные расходы;
- расходы на услуги транспорта и связи;
- текущий ремонт оборудования и помещений;
- на развитие материально - технической базы Центра, в т.ч.:
- приобретение оборудования;
- капитальный ремонт зданий.

4.12. Установленные нормативы распределения средств могут быть изменены по предложению директора на общем собрании работников.

4.13. Оплата обучения в части услуг, оказываемых в соответствии с социальными сертификатами, производится в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и не может превышать нормативную стоимость общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы), установленную органами местного самоуправления муниципальных образований, определенными в качестве уполномоченных органов в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

4.14. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, формируется в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание

государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и представляет собой разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленным социальным сертификатом.

В таком случае получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с договором об образовании, заключаемым в соответствии с частью 5 статьи 21 указанного Федерального закона.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры, возникающие при оказании ПДОУ, разрешаются:

- директором Центра;
- УОН г. Сочи;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников и вводится в действие соответствующим приказом.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Положения.

6.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены либо с введением в действие нового Положения.